

No.: 6

Fecha: 21/02/2025

**Objetivo general:** asignar las actividades para la realización del análisis situacional de la empresa para el proyecto de investigación de mercado

**Listado de puntos a tratar.**

**Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:**

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
La aplicación de la entrevista a profundidad a la gerente.	Todos los integrantes	21/02/2025	21/02/2025
Distribuir los puntos del análisis del micro entorno	Oscar Mauricio Ochoa Cobos	21/02/202	22/02/202

**Logros alcanzados:**

- Se obtuvo la firma del gerente para la carta de consentimiento informado
- Se realizó la entrevista a profundidad a la gerente
- Se distribuyeron los puntos de análisis del microambiente

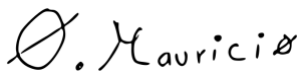
**Tareas pendientes:**

La realización del documento que contenga el análisis situacional

**Fecha próxima reunión:** 24/02/2025

**Nombre y firma de cada integrante del equipo:**

Oscar Mauricio Ochoa Cobos



Diana Laura López Dela Cruz



Bianca Vianey Luna Soberano



Itzel Esmeralda Carrera Díaz

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized 'I' and 'E' followed by a horizontal stroke.

Diana Gabriela Ocaña Gómez

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized 'D' and 'G' followed by a horizontal stroke.